Privatlivspolitik for AB Sundparken, Afdeling F

Bestyrelsen i AB Sundparken, Afdeling F behandler personoplysninger og skal overholde lovgivningen og principperne for god databehandlingsskik, jfr. Databeskyttelsesforordningen. Derfor har bestyrelsen vedtaget denne privatlivspolitik, der kort fortæller, hvordan bestyrelsen behandler personoplysninger, der sikrer en lovlig og gennemsigtig behandling.

Bestyrelsen behandler udelukkende personoplysninger til klare og saglige formål og ud fra foreningens legitime interesser. Bestyrelsen behandler kun personoplysninger, der er relevante og nødvendige for at opfylde de angivne formål, og bestyrelsen sletter andelshavere/husstandsmedlemmers oplysninger, når de ikke længere er nødvendige – eller hvis andelshaveren beder om det.

Bestyrelsen er ansvarlige for behandling af personoplysninger

AB Sundparken, Afdeling F er dataansvarlig, og bestyrelsen sikrer, at andelshavere/husstandsmedlemmers personoplysninger behandles i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Andelshavere kan altid kontakte foreningens kontaktperson, som er:

Formand Kirsten Wilki

Adresse: Krebsen 60, 5700 Svendborg

Mail: krebsenf@gmail.com

Behandling af personoplysninger

Bestyrelsen behandler følgende personoplysninger om andelshavere og husstandsmedlemmer:

- Almindelige personoplysninger:
  - Navn
  - Adresse
  - Telefonnummer
  - Mailadresse
- Følsomme personoplysninger:
  - Evt. helbredsoplysninger, f.eks. ved ansøgning om handicap foranstaltninger i andelsboligen hvor bestyrelsen kan blive bekendt med evt. helbredsmæssige forhold

Indsamling om oplysninger

Oplysningerne om andelshavere og husstandsmedlemmer får bestyrelsen fra andelshaveren primært i forbindelse med indflytning.

Foreningens formål med behandling af dine personoplysninger

Bestyrelsen behandler andelshavere/ husstandsmedlemmers personoplysninger til bestemte formål, når bestyrelsen har en lovlig grund (hjemmel).

Lovlige grunde til at behandle oplysninger om andelshavernes/ husstandsmedlemmers er:

- At bestyrelsen som forening har en (legitim) interesse i at behandle andelshavere/ husstandsmedlemmers oplysninger
- At det er nødvendigt for, at bestyrelsen kan opfylde en aftale med andelshaveren

- At loven stiller krav om, at bestyrelsen behandler andelshavere/ husstandsmedlemmers oplysninger
- At andelshavere har givet samtykke til, at bestyrelsen kan behandle andelshavere/ husstandsmedlemmers oplysninger

Formålene med at behandle personoplysninger om foreningens andelshavere/ husstandsmedlemmers er:

- At fremsende diverse mails f.eks. i forbindelse med dagsordener og referater fra bestyrelsesmøder og generalforsamlinger, samt rundsende evt. nyhedsbreve
- At bestyrelsen kan drive foreningens aktiviteter, herunder planlægge, gennemføre og følge op på dem
- At opfylde lovgivning

Bestyrelsen behandler kun personoplysninger ud fra legitime interesser

I det omfang bestyrelsen behandler andelshavere/husstandsmedlemmers personoplysninger, sker det alene på baggrund af foreningens berettigede og legitime interesser som er:

- At håndtere andelshaverens rettigheder (fx på generalforsamlingen) i henhold til foreningens vedtægter
- At andelshaveren kan opfylde sine forpligtelser som medlem af foreningen
- Evt. at kunne planlægge og afholde sociale arrangementer og aktiviteter
- Evt. at kunne vise situationsbilleder fra konkret aktivitet eller arrangement i foreningen

Samtykke

Når bestyrelsen behandler oplysninger om andelshavere/ husstandsmedlemmer, sker det ofte på et andet lovligt grundlag end andelshaverens samtykke. Bestyrelsen indhenter derfor kun samtykke, når det i sjældne tilfælde er nødvendigt for at behandle andelshaverens personoplysninger til de formål, der er beskrevet ovenfor.

Hvis bestyrelsen indhenter samtykke, er det frivilligt, om andelshaveren vil give samtykke, og andelshaveren kan til enhver tid trække det tilbage ved at give bestyrelsen besked om det.

Videregivelse af andelshavers personoplysninger

Bestyrelsen videregiver ikke oplysninger om andelshaver/husstandsmedlemmer til andre uden for foreningen – fx til brug for f.eks. håndværkere - uden andelshaverens samtykke.

Opbevaring og sletning af andelshavere og husstandsmedlemmers personoplysninger

Bestyrelsen har forskellige behandlingsformål og opbevaringsperioder alt efter, hvordan bestyrelsen behandler andelshaverens/husstandsmedlemmers personoplysninger.

- Almindelige oplysninger om fraflyttede beboere slettes eller anonymiseres som udgangspunkt 3 år efter fraflytning, og senest efter 10 år
- Oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse, slettes eller anonymiseres, når behandlingsformålet er opfyldt
- Oplysninger i generalforsamlingsreferater og bestyrelsesmødereferater opbevares så længe det indeholder beslutninger, der fortsat er relevante at kunne dokumentere

- Økonomiske bilag, herunder for udbetaling af godtgørelse og honorar, opbevares i 5 år efter regnskabsårets udløb.

Dine rettigheder som andelshaver

Når bestyrelsen behandler oplysninger om andelshavere, har andelshavere iflg. Databeskyttelsesforordningen en række rettigheder:

- Andelshaver har ret til at blive oplyst om, at bestyrelsen behandler oplysninger om andelshavere – det er det der oplyses om i denne privatlivspolitik (Oplysningspligt)
- Andelshaver har ret til at få indsigt i de oplysninger bestyrelsen behandler om andelshaveren (Indsigtsret)
- Andelshaver har ret til at få urigtige oplysninger om andelshaver berigtiget (Retten til berigtigelse)
- Andelshaver har ret til at få oplysninger om andelshaver slettet (Retten til at blive glemt)

Andelshaver kan gøre brug af ovennævnte rettigheder, herunder gøre indsigelse mod bestyrelsens behandling, ved at henvende sig til bestyrelsen. Du finder kontaktoplysninger øverst her i privatlivspolitikken. Vær OBS på, at der kan være undtagelser hvor bestyrelsen ikke nødvendigvis vil efterleve andelshavers anmodninger. Et eksempel herpå kan være følgende:

- Hvis andelshaver henvender sig med en anmodning om at få rettet eller slettet personoplysninger, og det viser sig at betingelserne ikke er opfyldt, så kan en anmodning blive afvist

Andelshaveren kan indgive klage til tilsynsmyndighederne - Datatilsynet - over behandling af sine personoplysninger.

Revision af privatlivspolitikken

Bestyrelsen forbeholder sig ret til at ændre foreningens privatlivspolitik. Når bestyrelsen ændrer privatlivspolitikken ændrer bestyrelsen også datoen øverst i dette dokument. Ved væsentlige ændringer vil andelshaver modtage meddelelse herom.

Den til enhver tid gældende privatlivspolitik er tilgængelig på AB Sundparkens, afd. F hjemmeside.